



АВТОНОМНОЕ СТАЦИОНАРНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
НАСЕЛЕНИЯ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
«Лесновский психоневрологический интернат»

ПРИКАЗ

17 января 2019 г.

№ 35 - од

с. Лесное

Об утверждении плана реализации антикоррупционных мероприятий в АСУСОН ТО «Лесновский психоневрологический интернат» на 2019 год

В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», антикоррупционной политикой автономного стационарного учреждения социального обслуживания населения Тюменской области «Лесновский психоневрологический интернат», утвержденной приказом от 11 августа 2014 года № 126-од, в целях предотвращения коррупции и соблюдения норм антикоррупционного законодательства сотрудниками и иными лицами, действующими от имени автономного стационарного учреждения социального обслуживания населения Тюменской области «Лесновский психоневрологический интернат»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План реализации антикоррупционных мероприятий в АСУСОН ТО «Лесновский психоневрологический интернат» на 2019 год, согласно приложению к настоящему приказу.
2. Руководителям структурных подразделений обеспечить выполнение плана, указанного в п. 1 настоящего приказа.
3. Специалисту по кадрам, **Николаевой Наталье Николаевне**, довести настоящий приказ до сведения исполнителей.
4. Приказ № 170-од от 29.12.2017 г. признать утратившим силу.
5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Н.М. Баёва

УТВЕРЖДАЮ
Директор АСУСОН ТО
«Лесновский психоневрологический интернат»

Н.М. Баёва

**План реализации антикоррупционных мероприятий
в АСУСОН ТО «Лесновский психоневрологический интернат»**

Ответственные исполнители плана антикоррупционных мероприятий и должностные лица, осуществляющие контроль реализации мероприятий плана:

Изосимова Татьяна Николаевна, заместитель директора по общим вопросам;

Тихонова Нина Николаевна, заместитель директора по медицинской части;

Шевчук Ольга Владимировна, главный бухгалтер;

Николаева Наталья Николаевна, специалист по кадрам;

Отраднава Татьяна Фёдоровна, юрисконсульт, лицо, ответственное за мониторинг эффективности внедренных в учреждении мероприятий по предотвращению коррупции;

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Контроль
1. Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения				
1.1.	Ознакомление под роспись вновь принимаемых работников с антикоррупционной политикой, утвержденной приказом АСУСОН ТО «Лесновский психоневрологический интернат» от 11.08.2014 № 126-од	постоянно	Николаева Н.Н.	Баёва Н.М.
1.2.	Обеспечение подписания с каждым вновь принятым сотрудником учреждения обязательства о соблюдении норм антикоррупционного законодательства по форме, утвержденной приказом утвержденной приказом АСУСОН ТО «Лесновский психоневрологический интернат» от 11.08.2014 № 126-од	постоянно	Николаева Н.Н.	Баёва Н.М.
1.3.	Ознакомление с Кодексом профессиональной этики и служебного поведения социальных работников учреждений социального обслуживания населения Тюменской области (вновь принимаемых работников), контроль его соблюдения сотрудниками учреждения	постоянно	Николаева Н.Н.	Изосимова Т.Н.
1.4.	Проведение анализа на коррупциогенность проектов	постоянно	Отраднава Т.Ф.	Шевчук О.В.

	приказов учреждения и иных документов в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявлений коррупции, при наличии устранения выявленных коррупционных факторов			
1.5.	Внутренний финансовый контроль в учреждении	по отдельному плану	Шевчук О.В.	Баёва Н.М.
1.6.	Включение в трудовые договоры с работниками учреждения положения порядка уведомления работниками о возникновении личной заинтересованности.	01.01.2019	Николаева Н.Н.	Баёва Н.М.
2. Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур				
2.1.	Информирование сотрудников учреждения о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений	постоянно	Отрадна Т.Ф., руководители структурных подразделений	Баёва Н.М.
2.2.	Информирование сотрудников учреждения о ставшей известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений	постоянно	Отрадна Т.Ф., руководители структурных подразделений	Баёва Н.М.
2.3.	Информирование сотрудников о возникновении конфликта интересов, порядка уведомления работниками о возникновении личной заинтересованности и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов	постоянно	Отрадна Т.Ф., руководители структурных подразделений	Баёва Н.М.
3. Обучение и информирование сотрудников				
3.1.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции	весь период	Баёва Н.М. Отрадна Т.Ф. Шевчук О.В. Николаева Н.Н.	Баёва Н.М.
3.2.	Организация индивидуального консультирования сотрудников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционной политики учреждения	весь период	Изосимова Т.Н. Тихонова Н.Н. Шевчук О.В. Отрадна Т.Ф. Николаева Н.Н.	Баёва Н.М.
3.3.	Размещение информации о антикоррупционной политике учреждения на официальном	постоянно	Изосимова Т.Н.	Баёва Н.М.

	сайте учреждения, информационных стендах, корпоративном издании «Вестник» АСУСОН ТО «Лесновский психоневрологический интернат»			
4. Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля учреждения требованиям антикоррупционной политики учреждения				
4.1.	Осуществление регулярного контроля соблюдения антикоррупционной политики учреждения	постоянно	Руководители структурных подразделений учреждения	Изосимова Т.Н. Тихонова Н.Н. Шевчук О.В. Отрадна Т.Ф. Николаева Н.Н.
4.2.	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	постоянно	Бухгалтер Экономист	Шевчук О.В.
4.3.	Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, вознаграждения внешним консультантам и т.п.	постоянно	Изосимова Т.Н. Руководители структурных подразделений учреждения	Шевчук О.В. Отрадна Т.Ф. Николаева Н.Н.
4.4.	Осуществление контроля качества и достоверности отчетной информации учреждения	постоянно	Ответственные лица	Баёва Н.М. Шевчук О.В. Изосимова Т.Н. Тихонова Н.Н.
5. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов				
5.1.	Проведение оценки результатов работы по противодействию коррупции	ежеквартальн о	Отрадна Т.Ф.	Баёва Н.М.
5.2.	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции	ежеквартальн о	Отрадна Т.Ф. Николаева Н.Н.	Баёва Н.М. Изосимова Т.Н. Шевчук О.В.

С приказом № 35-09 от 17.01.2019 г. «Об утверждении плана реализации антикоррупционных мероприятий в АСУСОН ТО «Лесновский психоневрологический интернат» ознакомлены:

№ п/п	Должность	ФИО	Дата	Подпись
1	Главный бухгалтер	Шевчук Ольга Владимировна	17.01.2019	
2	Заместитель директора по общим вопросам	Изосимова Татьяна Николаевна	17.01.2019	
3	Заместитель директора по медицинской части	Тихонова Нина Николаевна	17.01.2019	
4	Юрисконсульт	Отраднава Татьяна Фёдоровна	17.01.2019	
5	Специалист по закупкам	Платонова Ирина Сергеевна	17.01.2019	
6	Экономист	Писцов Александр Васильевич	17.01.19	
7	Заведующая социально-реабилитационным отделением	Коровина Ольга Леонидовна	17.01.2019	
8	Старшая медицинская сестра	Перетятку Любовь Григорьевна	17.01.2019	
9	Главный инженер	Бряков Илья Олегович	17.01.2019	
10	Заведующий хозяйством	Шашков Юрий Иванович	17.01.2019	
11	Заведующий подсобным хозяйством	Прокушев Юрий Владимирович	17.01.2019	
12	Специалист ответственный за организацию питания	Изосимова Валерия Николаевна	17.01.2019	
13	Кастелянша, председатель профсоюзного комитета	Семенова Татьяна Алексеевна	17.01.2019	
14	Специалист по кадрам	Николаева Наталья Николаевна	17.01.2019	