

## Порядок предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания

### ШАГ 1. Подача заявления

Место приема заявления	Формы подачи заявления
УСЗН (управление социальной защиты населения) по месту жительства (месту пребывания)	<ul style="list-style-type: none"><li>• при личном приеме</li><li>• по почте</li><li>• через «Личный кабинет»: <a href="http://www.gosuslugi.ru">www.gosuslugi.ru</a> («Портал государственных услуг РФ») или <a href="http://www.uslugi.admtymen.ru">www.uslugi.admtymen.ru</a> («Государственные и муниципальные услуги Тюменской области»)</li></ul>
МФЦ (многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг)	<ul style="list-style-type: none"><li>• при личном приеме (записаться на приём можно на сайте МФЦ: <a href="http://mfcto.ru">http://mfcto.ru</a>)</li></ul>

### ШАГ 2. Предоставление документов.

- При личном приеме и отправке по почте – одновременно с подачей (отправкой) заявления.
- Если заявление подавалось через «Личный кабинет» - после получения уведомления о приеме заявления и принятии его к рассмотрению на электронный адрес необходимо предоставить документы, прилагаемые к заявлению в обязательном порядке, в УСЗН по месту жительства (месту пребывания) в течение 3-х рабочих дней со дня получения уведомления.

#### ПЕРЕЧЕНЬ ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ДОКУМЕНТОВ:

К заявлению о предоставлении социальных услуг в обязательном порядке прилагаются следующие документы:

- документ, подтверждающий полномочия представителя, в случае если за получением государственной услуги в интересах гражданина обращается его представитель;
- заключение врачебной комиссии с участием врача-терапевта, врача-

онколога, врача-фтизиатра, врача-офтальмолога, врача-хирурга, врача-психиатра, врача-нарколога, дерматовенеролога о состоянии здоровья гражданина с указанием рекомендуемого типа организации, осуществляющей стационарное социальное обслуживание (срок действия шесть месяцев со дня выдачи);

- заключение врача-психиатра с указанием краткого психического статуса (срок действия шесть месяцев со дня выдачи) (для граждан, страдающих психическими расстройствами);
- заключение медицинской организации о наличии медицинских противопоказаний, в связи с наличием которых гражданину или получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в стационарной форме (для граждан, имеющих заболевания, в связи с наличием которых гражданину или получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в стационарной форме);
- копия решения суда о признании гражданина недееспособным с отметкой о вступлении в законную силу (при наличии);
- документы, подтверждающие отсутствие возможности обеспечения родственниками, помощи и ухода гражданину;
- документы, подтверждающие доходы гражданина, членов его семьи за двенадцать последних календарных месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления (за исключением доходов, получаемых в виде пенсии и (или) иных выплат в органах, осуществляющих пенсионное обеспечение; мер социальной поддержки населения, получаемых в органах социальной защиты населения; пособий по безработице, получаемых в территориальных центрах занятости населения Тюменской области;
- документы, подтверждающие, что гражданин является пострадавшим в результате вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов (при наличии).
- документы, подтверждающие родственные связи гражданина и совместно зарегистрированных с ним членов его семьи, указанных в заявлении: документы, удостоверяющие личность, свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния.

Документы, сведения из которых запрашиваются в рамках межведомственного взаимодействия, и которые гражданин или его законный представитель, представитель вправе представить по собственной инициативе:

- справка о наличии инвалидности с указанием группы инвалидности (при

наличии инвалидности);

- индивидуальная программа реабилитации или абилитации инвалида (при наличии инвалидности);
- распорядительный акт органа опеки и попечительства о помещении совершеннолетнего подопечного под надзор в организацию социального обслуживания, предоставляющую социальные услуги в стационарной форме (для лица, признанного в установленном законом порядке недееспособным);
- документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;
- документы о доходах гражданина, членов его семьи, получаемых в виде пенсии и (или) иных выплат в органах, осуществляющих пенсионное обеспечение; мер социальной поддержки населения, получаемых в органах социальной защиты населения; пособий по безработице, получаемых в территориальных центрах занятости населения Тюменской области за двенадцать последних календарных месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления;
- выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах гражданина на имеющиеся у него объекты недвижимого имущества;
- распорядительный акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна (в отношении лица, признанного в установленном законом порядке недееспособным, если такое лицо не способно подать личное заявление либо если функции опекуна исполняет орган опеки и попечительства), в случае если в интересах гражданина обращается его законный представитель;
- сведения о регистрации по месту жительства (пребывания) членов семьи гражданина, совместно зарегистрированных с ним, указанных в заявлении.

### ШАГ 3. Ожидание принятия решения.

- После того, как Ваше заявление регистрируют, Вам выдадут расписку (уведомление) о приеме заявления и принятии его к рассмотрению.
- Информацию о ходе рассмотрения заявления гражданин, его законный представитель, может получить по устному или письменному обращению, в случае подачи заявления в электронной форме - через личный кабинет федерального или регионального портала.

Принятие решения о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании либо об отказе в социальном обслуживании осуществляется Управлением в течение пяти рабочих дней с даты подачи заявления. Датой подачи заявления считается день его регистрации.

**ШАГ 4. Получение уведомления о принятом решении.**



Формы направления уведомлений	Варианты принятых решений
✓ на почтовый (электронный) адрес, указанный в заявлении	➤ признание гражданина нуждающимся в социальном обслуживании ➤ отказ в социальном обслуживании
✓ через личный кабинет	

Управление в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения направляет гражданину, его законному представителю, представителю, уведомление об отказе в социальном обслуживании с указанием причины отказа.

**Решение об отказе может быть обжаловано в судебном порядке.**

В отношении гражданина, признанного нуждающимся в социальном обслуживании, Управлением составляется индивидуальная программа предоставления социальных услуг, в которой указывается форма социального обслуживания, виды, объем, периодичность, условия, сроки предоставления социальных услуг, перечень рекомендуемых поставщиков социальных услуг, а также мероприятия по социальному сопровождению, осуществляемые в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 28.12.2013 N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации".

**ШАГ 5. Получение индивидуальной программы предоставления социальных услуг (ИППСУ), в которой указаны форма социального обслуживания, виды, объём, периодичность, условия, сроки предоставления социальных услуг, перечень рекомендуемых поставщиков социальных услуг, мероприятия по социальному сопровождению**



Индивидуальная программа предоставления социальных услуг составляется Управлением в срок не более чем пять рабочих дней со дня подачи заявления.

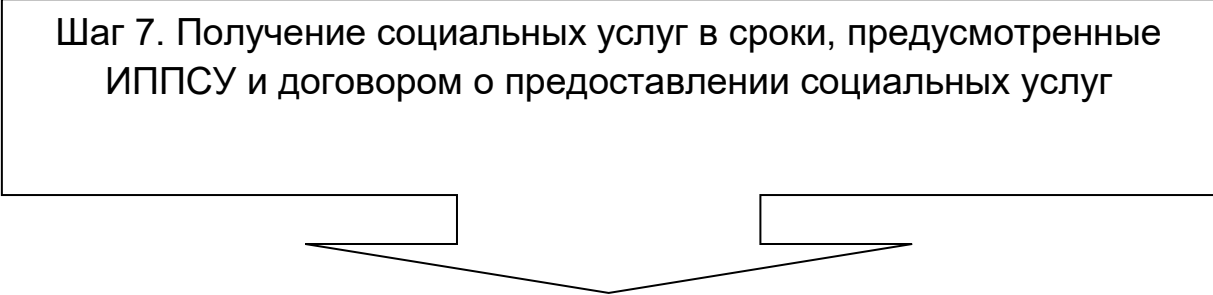
Шаг 6. Выбор поставщика социальных услуг из перечня, предусмотренного ИППСУ, заключение с ним договора о предоставлении социальных услуг

При обращении к поставщику социальных услуг гражданин, его законный представитель представляет следующие документы:

- индивидуальную программу предоставления социальных услуг;
- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность гражданина;
- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность законного представителя гражданина, в случае если в интересах гражданина обращается его законный представитель;
- распорядительный акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна (в отношении лица, признанного в установленном законом порядке недееспособным, если такое лицо не способно подать личное заявление либо если функции опекуна исполняет орган опеки и попечительства), в случае если в интересах гражданина обращается его законный представитель;
- документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;
- заключение врачебной комиссии с участием врача-терапевта, врача-онколога, врача-фтизиатра, врача-офтальмолога, врача-хирурга, врача-психиатра, врача-нарколога, дерматовенеролога о состоянии здоровья гражданина с указанием рекомендуемого типа организации, осуществляющей стационарное социальное обслуживание;
- заключение врача-психиатра с указанием краткого психического статуса (для граждан, страдающих психическими расстройствами);
- выписку из амбулаторной карты со сведениями о результатах обследования на туберкулез, результаты лабораторных исследований на группу возбудителей кишечных инфекций, яйца гельминтов, дифтерию, инфекций, передающихся половым путем, профилактических прививках, данные о бактериологических исследованиях на вирус иммунодефицита человека (ВИЧ), гепатит В, С, реакцию Вассермана, общий анализ крови, мочи;

- справку, выданную медицинской организацией, об отсутствии контактов с инфекционными больными по месту проживания в течение 21 дня до поступления в организацию социального обслуживания стационарного типа;
- справку о наличии инвалидности с указанием группы инвалидности (при наличии);
- индивидуальную программу реабилитации или абилитации инвалида (при наличии);
- полис обязательного медицинского страхования (при наличии);
- копию решения суда о признании гражданина недееспособным с отметкой о вступлении в законную силу (при наличии);
- документ с указанием реквизитов счета заявителя, открытого в кредитной организации, и реквизитов кредитной организации (договор об открытии счета; либо банковские реквизиты клиента, выданные кредитной организацией) - в документе должны быть указаны номер банковского расчетного счета гражданина; полное наименование и адрес кредитной организации; БИК и ИНН кредитной организации; номер корреспондентского счета кредитной организации (для граждан, признанных недееспособными);
- документ, подтверждающий принадлежность лица к льготной категории граждан (при наличии);
- документы, подтверждающие доходы гражданина, членов его семьи за 12 последних календарных месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления.

Шаг 7. Получение социальных услуг в сроки, предусмотренные ИППСУ и договором о предоставлении социальных услуг



## **Условия предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания**

Социальное обслуживание в стационарной форме предоставляется гражданам пожилого возраста (женщинам старше 55 лет, мужчинам старше 60 лет), инвалидам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании в

связи с одновременным наличием у них следующих обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности:

- полная или частичная утрата способности либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности;
- отсутствие у гражданина, нуждающегося в помощи и уходе, родственников (иных членов семьи) либо иных лиц, которые обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации обеспечить ему помощь и уход;
- наличие у гражданина трудностей, связанных с социализацией, в связи с заболеванием.

Условия предоставления социальных услуг  
гражданам, признанным нуждающимися в стационарном социальном  
обслуживании

БЕСПЛАТНО

- гражданам, не способным к самообслуживанию в связи с преклонным возрастом, болезнью, инвалидностью, не имеющим родственников, которые могут обеспечить им помощь и уход, если среднедушевой доход этих граждан ниже величины прожиточного минимума, установленного в Тюменской области по соответствующей социально-демографической группе (для получателей социальных услуг, у которых право на получение социальных услуг возникло в соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 02.03.2006 N 40-п "О социальном обслуживании населения в Тюменской области");
- инвалидам и участникам Великой Отечественной войны;
- бывшим несовершеннолетним узникам концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны;
- лицам, награжденным знаком "Жителю блокадного Ленинграда";
- лицам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов;
- Героям Советского Союза, Героям Российской Федерации и полным кавалерам ордена Славы;

- Героям Социалистического Труда, Героям Труда Российской Федерации и полным кавалерам ордена Трудовой Славы;
- гражданам, не имеющим доходов, в том числе в виде пенсии, пособий и иных социальных выплат.

Размер ежемесячной платы за предоставление социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания рассчитывается на основе тарифов на социальные услуги, но не может превышать семидесяти пяти процентов среднедушевого дохода получателя социальных услуг, рассчитанного в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18.10.2014 N 1075 "Об утверждении Правил определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно".